Në bazë të dispozitave të nenit 21 të Ligjit nr. 03/L- 087 për Ndërmarrjet Publike (“Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës”, nr. 31/2008), respektivisht Ligjit nr. 04/L-111 për ndryshimin dhe plotësimin e ligjit nr. 03/L-087 për Ndërmarrjet Publike (Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës” nr. 13/30 maj 2012), nenit 26 të Statutit, Bordi i Drejtorëve i **NP “Termokos” SH.A,** në Prishtinë, në mbledhjen e mbajtur më datë: **24.01.2019,** mori vendim që të shpall:

**K O N K U R S**

**Kryeshef Ekzekutiv të NP “Termokos” SH.A, Prishtinë**

1. **Të përgjithshme**

Kandidati për këtë vend pune duhet të jetë person me integritet, i cili i plotëson kushtet e kualifikimit, kriteret e pavarësisë, duhet të ketë përvojë të nevojshme profesionale dhe shkollimin e kërkuar, dhe kushtet tjera të kërkuara me dispozitat e Ligjit për Ndërmarrjet Publike.

1. **Mandati i Kryeshefit Ekzekutiv**

Kryeshefi Ekzekutiv emërohet nga Bordi i Drejtorëve për mandatin prej 3 (tri) vjetëve, me mundësi të vazhdimit edhe për një mandat.

1. **Kompensimi i Kryeshefit Ekzekutiv**

Kompensimi dhe përfitimet e Kryeshefit Ekzekutiv do të përcaktohen nga Bordi i Drejtorëve të NP “Termokos” SH. A, në përputhje me deklaratën për politiken e kompensimit të ndërmarrjes.

1. **Përshkrimi i punëve**

* Në bashkëpunim të ngushtë me Bordin e Drejtorëve, udhëheq zhvillimin strategjik të Ndërmarrjes;
* Harton, udhëheq dhe mbikëqyrë implementimin e planit të biznesit të ndërmarrjes, planeve afatshkurtra dhe afatmesme të ndërmarrjes në akord me strategjinë e ndërmarrjes, të aprovuar nga Bordi i Drejtorëve;
* Është përgjegjës për menaxhimin e përgjithshëm të ndërmarrjes duke siguruar qëndrueshmërinë afatgjate financiare të saj;
* Siguron vendosjen e sistemeve të kontrollit të brendshëm, menaxhimit të informacionit duke i mundësuar ndërmarrjes të ekzekutoj aktivitetet e saj në mënyrë të ligjshme dhe etike;
* Vepron si ndërlidhje në mes të Menaxhmentit dhe Bordit të Drejtorëve, komunikon në mënyrë efektive me palët e ndërlidhura, punëtorët e saj, Komunën e Prishtinës, Qeverinë e Republikës së Kosovës dhe Ministritë apo Agjencitë e saj, Institucione tjera të interesit, si dhe publikun;
* Organizon, mbikëqyrë dhe mbanë përgjegjësi për të gjitha çështjet e biznesit të ndërmarrjes të cilat nuk janë në kompetencë të Mbledhjes së Përgjithshme të Aksionarëve, Bordit të Drejtorëve, Komisionit të Auditimit apo Zyrtarit të Auditimit të Brendshëm;
* Kryen dhe punë të tjera të përcaktuara me ligjet e zbatueshme, Statutin dhe aktet tjera të brendshme të ndërmarrjes.

1. **Kualifikimet dhe përgatitja profesionale**

Sipas Ligjit për ndërmarrjet publike, një kandidat për t’u zgjedhur Kryeshef Ekzekutiv në NP “Termokos” SH. A duhet t’i plotësojë këto kritere:

* Të ketë përgatitje superiore në fushat ekonomike, teknike, juridike apo të tjera të ndërlidhura me aktivitetet, në të cilat vepron ndërmarrja;
* Të ketë së paku 5 vjet përvojë menaxhuese,
* Të ketë shkathtësi organizative, drejtuese dhe aftësi të shkëlqyeshme të komunikimit;
* Shkathtësi të dëshmuara në punë me grupe dhe organizim të ndërmarrjes apo të ngjashme;
* Shkathtësi të mira në punën me kompjuter;

1. **Informatë për procedurën e konkurrimit**

Kandidatët për Kryeshef Ekzekutiv, duhet t’i dorëzojnë dokumentet si më poshtë:

* Aplikacionin;
* CV-në;
* Letër motivimin;
* Dëshminë mbi kualifikimin profesional;
* Dëshminë mbi përvojën e punës;
* Çertifikatën që nuk është nën hetime (jo më e vjetër se tre muaj) dhe
* Kopjen e letërnjoftimit.

Dokumentacioni i aplikantëve të dorëzohet në arkivin e NP“Termokos”Sh.A, Rr.“28 Nëntori” nr:181.Prishtinë, çdo ditë pune prej orës 8:30 – 15:30, deri me datën **10/03/2019,** të adresuara për: “Bordin e Drejtorëve” të “Termokos” Sh.A. Aplikacioni mund të shkarkohet nga webfaqja e “Termokosit”   ose mund të merret në zyret e “Termokosit”.

Informatat shtesë mund të sigurohen përmes numrit të telefonit: **038/ 541-780.**